



LICEO CLASSICO STATALE A. MANZONI

Via Orazio, 3 Milano 20123 Tel. 02 876589

Cod. fisc. 80120330156 www.liceoclassicomanzoni.edu.it

e-mail: mipc01000c@istruzione.it, mipc01000c@pec.istruzione.it

Prot. 1453 /VII.6

Milano, 03/07/2024

All'albo on line

Al sito web - AT

Agli atti

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – Linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7636 - Titolo Animatore digitale: formazione del personale interno

CUP H44D22002590006

Oggetto: AVVISO UNICO DI SELEZIONE PERSONALE - ESPERTI FORMATORI.**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;**
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 91698 del 31/10/2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **2.000** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 24917 del 27/02/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Animatore digitale: formazione del personale interno** presentato in data **14/11/2022** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 27/02/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. n. 1106/VI.1 del 24/05/2023;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità	Ore
TEAMS per la didattica collaborativa	formatore	7
UNICA per la gestione amministrativa e didattica	formatore	7
FUTURA PNRR: nuove opportunità per la scuola	formatore	7

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 52 del 21/05/2019;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale** - Codice progetto **M4C1I2.1-2022-941-P-7636** - Titolo **Animatore digitale: formazione del personale interno**

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione griglia di valutazione

1. Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
 - e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- g) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- a. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max [36] punti;
- b. esperienza professionale/lavorativa: max [64]punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>36 punti</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica e/o master e specializzazioni qualificanti	6 punti per ogni titolo	Max 18 punti
	<i>Sviluppo professionale</i>	Corsi di formazione/aggiornamento attinenti al ruolo richiesto o a metodologie per l'insegnamento (6 punti per ogni titolo)	Max 18 punti
Esperienza professionale	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ogni esperienza annuale	Max 14 punti
Anzianità di servizio	Incarico docente di ruolo o nella P.A.	2 punti per ogni anno di ruolo	Max 50 punti

N.B. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

1. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
 - **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
 - **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
 - **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 4 Termini e modalità di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura
 - autocertificazione ai sensi DPR 445 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica **dovranno pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione**, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno 09/07/2024 **allo sportello della segreteria** dell'Istituto **LICEO CLASSICO STATALE A. MANZONI**, brevi manu.
3. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico / la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
4. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
5. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 5 Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati e diventerà definitiva dopo 7 giorni dalla sua pubblicazione. Nell'arco dei suddetti 7 giorni gli interessati potranno produrre reclamo.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.liceoclassicomanzoni.edu.it**.

Articolo 6 – Attribuzione incarico – durata

1. Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d’opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile
3. L’incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell’Investimento.
4. L’incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall’Amministrazione di appartenenza
5. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurriculare per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Ore
TEAMS per la didattica collaborativa	Esperto Formatore	7
UNICA per la gestione amministrativa e didattica	Esperto Formatore	7
FUTURA PNRR: nuove opportunità per la scuola	Esperto Formatore	7

6. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
7. La durata dell’incarico decorre dall’atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell’Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell’Investimento, previsto per il 31/08/2024.

Articolo 7 - Compensi

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
TEAMS per la didattica collaborativa	Esperto Formatore	€ 51,09
UNICA per la gestione amministrativa e didattica	Esperto Formatore	€ 51,09
FUTURA PNRR: nuove opportunità per la scuola	Esperto Formatore	€ 51,09

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell’esperto/tutor selezionato

Articolo 8 Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'**ESPERTO** formatore con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
3. Creare moduli formativi caratterizzati da un approccio pratico e laboratoriale, coinvolgendo in attività individuali e di gruppo, esercitazioni e simulazioni.
4. Utilizzo di diversi strumenti didattici, come presentazioni multimediali, video, tutorial e materiali online.
5. Istruzione sull'utilizzo di piattaforme gestionali.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Milena Mammani**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **LICEO CLASSICO STATALE A. MANZONI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Milena Mammani**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Vargiu Scuola Srl**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **vargiuscuola@pec.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.liceoclassicomanzoni.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Milena Mammani

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO UNICO

per l'incarico di ESPERTO/FORMATORE nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – Linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7636 - Titolo Animatore digitale: formazione del personale interno - CUP H44D22002590006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **LICEO CLASSICO STATALE A. MANZONI**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ cell _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

In qualità di:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima). Specificare l'Istituzione Scolastica nella quale si presta servizio: _____;
- personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persona fisica).

di partecipare alla procedura per la selezione di:

Candidatura	Percorso formativo	Ruolo
	TEAMS per la didattica collaborativa	Esperto Formatore
	UNICA per la gestione amministrativa e didattica	Esperto Formatore
	FUTURA PNRR: nuove opportunità per la scuola	Esperto Formatore

nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – Linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7636 - Titolo Animatore digitale: formazione del personale interno

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale _____ e allegare autorizzazione del dirigente)
- Essere in possesso di laurea e abilitazione all'insegnamento.
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario extracurriculare;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TITOLI AGGIUNTIVI OLTRE ALLA PRIMA LAUREA E ALL'ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	PUNTI	Autovalutazione candidato
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'ambito dell'Avviso	PUNTI	
Esperienze professionali nel settore (annuali)	PUNTI	

Anzianità di servizio	PUNTI	
n. anni ruolo		
TOTALE		

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione).

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____