

**OGGETTO: RICHIESTA PER ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, provincia (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ provincia (\_\_\_), in Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,

➤ Studente maggiorenne regolarmente iscritto denominata/o **"persona studente richiedente"**  
➤ genitore per brevità **"il richiedente con responsabilità genitoriale"**:  
della/lo studente anagraficamente registrato presso la Scuola denominato/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
provincia (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in via: \_\_\_\_\_ n. CAP \_\_\_\_\_


**RICHIEDE**

- l'attivazione di un identificativo Alias al fine di tutelare il benessere psicofisico, per garantire ambienti di studio inclusivi e più sicuri per la persona studente richiedente;
- che la persona studente richiedente dichiara di aver individuato, ai soli effetti del presente accordo, **il seguente nome di elezione sostitutivo del proprio nome anagrafico:**

.....

da utilizzarsi ad uso interno presso la scuola in quanto persona interessata a valutare o eventualmente intraprendere un percorso di affermazione di genere;

**DICHIARA**

- di aver letto il "Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias, per studenti e studentesse in transizione di genere" approvato dal CDI del 12/09/22 con Del n. 115;
- di aderire integralmente a quanto disposto nel "Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias, per studenti e studentesse in transizione di genere";
- di poter dimostrare, per la tutela della persona coinvolta, tramite certificazione (che si allega), di aver intrapreso un percorso psicologico e/o medico teso a consentire l'eventuale rettifica di attribuzione di sesso;
- di essere consapevole che la Carriera Alias attivata sussisterà finché perdurerà la carriera effettiva della/lo studente presso la Scuola, fatte salve eventuali richieste di interruzione, avanzate dalla persona richiedente;
- di essere consapevole che **per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano**<sup>1</sup>;
- di essere consapevole che in caso di rilascio di qualsiasi certificazione rilasciata dalla Scuola questa **riporterà i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano**<sup>2</sup>.

Milano, li \_\_\_\_\_

**Il richiedente**<sup>3</sup>

Visti gli atti prodotti, la Carriera Alias ha efficacia a far data dalla presente accettazione e verrà rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
*prof.ssa Milena Mammani*

<sup>1</sup> A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono intese partecipazione ad eventuali gite/viaggi di istruzione, eventi extra scolastici, PCTO/stage e/o tirocini esterni e tutto ciò che avviene al di fuori dell'ambito interno alla struttura della Scuola.

<sup>2</sup> Certificazioni, Diploma, Curriculum dello studente, risultati Prove Invalsi, richiesta di nominativo della/lo studente da parte di ditte/aziende esterne, etc.

<sup>3</sup> Il richiedente con responsabilità genitoriale, in caso di studente minorenni oppure la persona richiedente, in caso di studente maggiorenne.